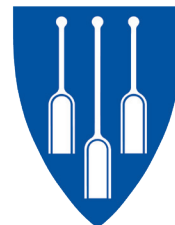


# TILDELINGSKONTORET

## Lom og Skjåk



### Søknad om helse- og omsorgstenester

Unnateke offentlegheit etter Offentlegheitslova §13, jfr. Forvaltningslova §13

#### Personlia

Namn: \_\_\_\_\_ Personnummer: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Postnr/stad: \_\_\_\_\_

#### Sivilstand:

Ugift  Gift/sambuar  Enke/enkemann  Skild/separert

#### Husstand:

Bur åleine  Bur saman med andre  Bur saman med foreldre

Omsorg for barn under 18 år:  Ja  Nei

Får privat, ikkje betalt hjelp:  Nei  Ja, inntil .....timar pr veke  Ja, ukjent omfang

Er bustaden eigna for tenestemottakar?  Ja  Nei

#### Søkjaren bur i dag i...

Ordinær bustad  Sjukeheim  
 Trygde- og omsorgsbustad  Annan institusjon  
 Bustad med heildøgns tilsyn  UFB (utan fast bustad)

**Næraste pårørande:** (pers.nr må fyllas inn om det blir søkt om praktisk bistand)

Næraste pårørande er brukars representant jfr. Pasient- og brukarrettlova §3-3 og IT.prp.nr 12 98/99,3.3.2

Namn: \_\_\_\_\_ Personnummer: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Postnr/stad: \_\_\_\_\_

#### Fastlege

#### Verje (om det er oppnemnt, kopi av post)

Namn: \_\_\_\_\_ Namn: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_ Adresse: \_\_\_\_\_

Tlf: \_\_\_\_\_ Tlf: \_\_\_\_\_

Mottek du andre tenester?  Ja  Nei

Kva for teneste? \_\_\_\_\_

Eventuelt kontaktpersonar for andre tenester \_\_\_\_\_

Vurdert av tannlege, dato \_\_\_\_\_ Vurdert av lege, dato \_\_\_\_\_

Eg har motteke og lese informasjon om bruk og lagring av personlege opplysningar:  Ja  Nei

NESTE SIDE: Grunngeving for søknaden

**Grunngjeving for søknad**

Beskriv søkjaren sin helsetilstand (diagnoser) og hjelpebehov (legg ved ekstra ark om det er for lite plass her)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

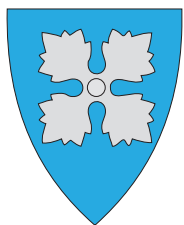
---

---

**Eg har fylt ut samtykkeskjema:**  Ja  Nei

Dato: \_\_\_\_\_ Signatur: \_\_\_\_\_

Signaturen må skrivast av den som skal motta tenesta. Unntak, ved søknad om avlastning skal den som skal motta avlastning frå dagleg omsorg signere søknaden og ikkje den som skal mota t.d. opphald i sjukeheim.



# TILDELINGSKONTORET

## Lom og Skjåk

### Informasjon til søkjaren



Lom og Skjåk tildelingskontor ber om personlege opplysningar når du søker og mottek tenester. Opplysningane blir primært henta frå deg, men det kan vera naudsynt å hente opplysningar frå andre instansar i kommuna, fastlege eller sjukehus. Om du samtykkar kan vi og hente opplysningar frå pårørande. Søknadar om tenester vert handsama på tildelingskontoret og vedtak vert fatta av sakshandsamar ved tildelingskontoret etter gjeldande lovverk og kvalitetsstandard for høvesvis Lom- og Skjåk kommune. Einskilde saker blir teke opp til tverrfagleg vurdering. Representantar i tverrfagleg vurderingsmøte er sakshandsamar ved tildelingskontoret, lege, fysioterapeut, ergoterapeut og aktuelle tenesteleiarar.

#### **IPLOS**

Noko av opplysningane vil verte henta etter ein standard som er utvikla av Helsedirektoratet (IPLOS). Denne standarden inneheld systematisk og naudsynt informasjon om din situasjon og helsetilstand. Informasjonen vil og verte nytta av kommuna og statlege myndigheiter til styring og planlegging av tenestetilbodet. Du kan reservere deg mot innsending av dine diagnosar til registeret. All informasjon nyttast til uidentifiserbar statistikk.

#### **FAGSYSTEM**

Lom og Skjåk tildelingskontor er eit databasert fagprogram for sakshandsaming og dokumentasjon av våre tenester. Dette systemet er godkjent av Datatilsynet. Dei personane som skal gje deg teneste får tilgang til dei opplysningane dei treng for å utføre arbeidet sitt. Alle tilsette har lovregulert teieplikt. Om du samtykkar til det, kan informasjon gjevast til andre samarbeidspartar.

#### **INDIVIDUELL PLAN/KOORDINATOR**

Treng du langvarige og koordinerte tenester har

du rett til å få utarbeidd ein individuell plan, dersom du ynskjer det. Initiativet til individuell plan kan kome frå brukar/pårørande og tenesteapparat. Planen skal omfatte alle mål og tenester du har behov for, og vera eit arbeidsreiskap for at du og fagpersonane i ulike tenesteområde samarbeider om dei same måla. Det skal verte oppnemnt ein koordinator og samarbeidspart i planarbeidet.

#### **INNSYNSRETT**

Du har til ei kvar tid rett til om kva for opplysningar som blir lagra om deg. Desse opplysningane kan du få hjå leiar på tenestestaden du mottek teneste frå. Om du skulle oppdage feil eller manglar, har du krav på å få desse retta eller sletta. Du kan avgrense tilgang/innsynsrett til konkrete journalopplysningar overfor namngjevne tenesteeytarar, nærare opplysning om kva det inneber kan du få hjå tenesteleiar.

#### **NÆRASTE PÅRØRANDE**

Du vel sjølv kven som skal vere din næraste pårørande. Næraste pårørande har rett til informasjon om din helsetilstand, om du samtykkar til det. Dette er nedfelt i Pasient- og brukarrettslova § 3-3-

Om du ikkje har samtykkekompetanse vil næraste pårørande utnemnast slik det er nemnt hjå regjeringa i Ot.prp. 12 98/99 om kven som skal reknast som pasientens næraste pårørande, og etter kva prioritet:

«Departementet foreslår etter dette at følgjende personer skal anses som pasientens pårørande: ektefelle, registrert partner, person som lever i ekteskaps- eller partnerskapsliknende samboerskap med pasienten, myndige barn, foreldre eller den som har foreldreansvaret, myndige søsken, verge eller hjelpeverge.»

### Stutt om dei ulike tenestane:

- Praktisk bistand og opplæring: Praktisk bistand til dagliglivets gjeremål som reinhald og personelge tenester i form av til dømes brukarstyrt personleg assistent.
- Heimesjukepleie: Behandling, sjukepleie og omsorg i heimen
- Trygde- eller omsorgsbustad: Tilrettelagt bustad med livsløpsstandard
- Omsorgsstønad: Godtgjersle til personar som har særleg tyngande omsorgsarbeid over tid
- Ledsagerbevis: Bevis som gjev rett til å ta med ein ledsager på offentlege arrangement
- Parkeringsbevis: Bevis for forflytningshemma med reelt behov for å parkere i nærleiken av hovudinngang, evt heis på oppmerka plassar
- Støttekontakt/treningskontakt: Teneste til personar som har nytte av ein støtteperson for å få betre livskvalitet og for å dekkje sosiale behov.
- Tryggleiksalarm: Ein måte å nå heimesjukepleia på når ein har kome i ein situasjon der ein treng hjelp, og ikkje kan nytte telefon
- Transportteneste (TT): Eit transporttilbod til dei som grunna varig funksjonshemming ikkje kan nytte offentleg transport. Meir informasjon på Oppland Fylkeskommune heimeside
- Psykisk helsearbeid: Tenesta vert gjeve som samtaler og heimebesøk til personar med psykiske lidingar, personar i krise og sorg, og til pårørande.
- Miljøarbeid: Tidsavgrensa teneste med målretta støtte og vegleiing til deg som bur heime
- Matombringing: Sikre at heimebuande eldre og funksjonshemma som ikkje er i stand til å lagemat sjølve, får dekt ernæringsbehovet sitt
- Kvardagsrehabilitering: Tilbod til deg som bur heime, intensiv kvardagstrening i ei tidavgrensa periode der meistring av daglege aktivitetar for deg som har hatt eit funksjonsfall er i fokus. Treninga føregår i eigen heim eller nærmiljø. Teamet rundt deg er samansett av fysioterapeut, ergoterapeut og heimetrenarar.

### Skjåkheimen/Lom Helseheim:

- Avlastning: Tidsavgrensa opphald for brukar, der pårørande/omsorgsperson med særleg tyngande omsorgsarbeid treng fri for å kunne fortsette i omsorgsarbeidet
- Behandling/utredning: Tidsavgrensa opphald der brukar grunna sjukdom, utredning eller behandling treng døgntilgjengeleg pleie- og omsorg
- Rehabilitering: Tidsavgrensa opphald der brukar treng opptrening/rehabilitering etter skade eller sjukdom
- Langtidsopphald: Varig opphald for brukar med behov for døgntilgjengeleg pleie- og omsorg, der andre tiltak er utprøvd/vurdert
- Dagsenter/dagaktivitetstilbod Lom Dagseneter for heimebuande med demensdiagnose: Dagtilbod ein eller fleire dagar i veka
- Arbeidssenter: Tilrettelagt dagtilbod for personar med utviklingshemming
- Dagseneter/dagaktivitetstilbod Skjåk Dagseter for heimebuande med demensdiagnose: Dagtilbod ein eller fleire dagar i veka
- Dagsenter for heimebuande med nedsett psykisk helse: Dagtilbod ein eller fleire dagar i veka
- Avlastning: (I bustad med heildøgns tilsyn, privat heim og anna) Tidsavgrensa opphald/tilbod til ulike brukargrupper der pårørande/omsorgspersonar med særleg tyngande omsorgsarbeid treng fri for å kunne fortsette i omsorgsarbeidet
- Kreftsjukepleiar- og demenssjukepleiar er tilgjengeleg i bådø kommunar

Det blir vist til nærare omtale av tenestane på høvevis Lom og Skjåk kommune sine heimesider.

### Søknadsadresse:

Lom og Skjåk tildelingskontor,  
Moavegen 30, 2690 Skjåk