



Skjåk kommune

Medlemmar og varamedlemmar

Vår ref
2019/1091/10/033

Dykkar ref:

Saksbehandlar
Andrea Brennhaug

Dato
18.09.2020

andrea.brennhaug@skjaak.kommune.no

Referat frå møte i Brukarrådet den 17. september 2020

Møtestad: Bispen

Møtetid: 12:00 – 14:30

Forfall: Odd Joar Ramstad – vara kunne ikkje møte

Else Brandsar – Nora Fosstuen møtte

Sakliste
5/20: Referat og attendemeldingar
1. Budsjett for Brukarrådet 2020
2. Attendemelding frå Ove John Plassen – HC parkering Skjåkhallen
3. Attendemelding frå Hilde Reitan – betaling for dagaktivitetstilbod
6/20: Årsmelding og rekneskap for Brukarrådet 2019
7/20: Forskrift for ledsagerbevis – Skjåk kommune
8/20: Klage på kommunale gebyr
9/20: Opplæring Brukarrådet

Sak nr. 5/20

1. Brukarrådet tek budsjettet til etterretning. Brukarrådet er bekymra for at den oppsette møteplanen ikkje kan gjennomførast i 2021. Viser til budsjett og rekneskap for 2019. Kommunedirektøren vert beden om å merke seg saka.

Postadresse
Moavegen 30
2690 Skjåk

Heimeside
www.skjaak.kommune.no
E-post
post@skjaak.kommune.no

Telefon
61217000

Bank
2085.07.40004
Org.nr
961381096



2. Brukarrådet ynskjer ei befarung ved HC-parkeringa ved Skjåkhallen. Sekretær tek kontakt med Ove John Plassen.
3. Attendemelding frå Hilde Reitan blir handsama som eiga sak. Sak nr. 8/20.

Sak nr. 6/20

Årsmelding og rekneskap teke til etterretning.

Sak nr. 7/20

Monica Wegner har kome med eit forslag til Brukarrådet.

Brukarrådet sluttar seg til uttala frå Monica.

Brukarrådet har ikkje fått saka til uttale, og etterlyser dette.

Saka vert oversendt Inger Helene Brandsar.

Uttala er lagt ved.

Sak nr. 8/20

Monica Wegner har sendt inn ei klage på kommunale gebyr – eigenbetaling for opphald ved skulefri. På det tidspunktet som klaga var innsendt var ikkje Brukarrådet konstituert enda.

Monica sende derfor inn ei klage på generelt grunnlag. Ho seier at klaga ikkje har vore handsama enda. Brukarrådet sluttar seg til klaga og etterlyser svar. Saka blir oversendt Inger Helene Brandsar.

Sak nr. 8/20

Brukarrådet vart lova opplæring. Det har ikkje vorte opplæring, mest sansynleg på grunn av coronasituasjonen. Nå meiner Brukarrådet at det må gå an å få til, så dei etterlyser tilbud om kurs. Saka vert oversendt Edel Kveen.

Brukarrådet ynskjer å få til eit dialogmøte med ordførar og kommunedirektør. Sekretær undersøker om det er mogleg den 13. okt.

Dei ynskjer og å få til ei befarung ved Hc-parkeringa, Skjåkhallen denne dagen

Kopi til:

Ivar Bø

Edel Kveen

Skjåk kommune

Drift detaljer

	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2019
Sum tenest: 1804 RETTSPLEIE	13 000	13 000	13 000	13 000	10 000
Tenest: 1805 BRUKARRÅD FUNKSJONSKHEMMA					
1080 GODTGJERSLE FOLKEVALDE	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000
1099 ARBEIDSGJEVARAVGIFT	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000
1151 MØTER/KONFERANSER	2 000	2 000	2 000	2 000	10 000
1160 SKYSSGODTGJERSLE - O/PL	4 000	4 000	4 000	4 000	10 000
Sum utgifter	33 000	33 000	33 000	33 000	47 000
Sum tenest: 1805 BRUKARRÅD FUNKSJONSKHEM	33 000	33 000	33 000	33 000	47 000
Tenest: 2330 FRISKLIVSENTRAL					
1190 HUSLEIGE/LOKALLEIGE	0	0	0	0	100 000
Sum utgifter	0	0	0	0	100 000
1953 BRUK AV BUNDNE DRIFTSFOND ANDRE	0	0	0	0	-100 000
Sum inntekter	0	0	0	0	-100 000
Sum tenest: 2330 FRISKLIVSENTRAL	0	0	0	0	0
Tenest: 3850 FRIVILJUGSENTRAL					
1470 OVERFØRING/TILSKOT	750 000	750 000	750 000	750 000	729 000
Sum utgifter	750 000	750 000	750 000	750 000	729 000
Sum tenest: 3850 FRIVILJUGSENTRAL	750 000	750 000	750 000	750 000	729 000
Tenest: 3900 KYRKJIELEG FELLESRÅD					
1180 STRØMUTGIFTER	135 000	135 000	135 000	135 000	120 000
1290 INTERNKJØP TENESTER	70 000	70 000	70 000	70 000	70 000
1291 INTERNKJØP VARER	30 000	30 000	30 000	30 000	30 000
1470 OVERFØRING/TILSKOT	2 150 000	2 150 000	2 150 000	2 150 000	2 100 000
Sum utgifter	2 385 000	2 385 000	2 385 000	2 385 000	2 320 000
Sum tenest: 3900 KYRKJIELEG FELLESRÅD	2 385 000	2 385 000	2 385 000	2 385 000	2 320 000
Sum ansvar: 100 KOMMUNEDIREKTØR	8 309 000	8 309 000	8 309 000	8 309 000	7 385 000
Ansvar: 101 KULTUR					
Tenest: 3801 LØYPEKØYRING					
1370 KJØP AV TENESTER/DRIFSAVTALER	0	0	0	0	250 000
1470 OVERFØRING/TILSKOT	0	0	0	0	10 000
1599 AVSKRIVINGAR	0	0	0	0	160 000
Sum utgifter	0	0	0	0	420 000
Sum tenest: 3801 LØYPEKØYRING	0	0	0	0	420 000
Tenest: 3851 KULTURADMINISTRASJON					
1010 LØN I FASTE STILLINGAR	0	0	0	0	300 000
1067 TELEFONGODTGJERSLE TREKK-/AVG.PLIKTIG	0	0	0	0	4 000
1090 PENSJONSINNSKOT KLP	0	0	0	0	55 000
1092 ULYKKE- OG GRUPPELIVSFORSIKRING	0	0	0	0	1 000
1093 AVTALEFESTA PENSJON - KLP	0	0	0	0	4 000
1099 ARBEIDSGJEVARAVGIFT	0	0	0	0	23 000
1131 TELEFON/FAX	0	0	0	0	1 000
1150 KURS/OPPLÆRING	0	0	0	0	5 000
1151 MØTER/KONFERANSER	0	0	0	0	2 000
1179 ANDRE TRANSPORTUTGIFTER - UO/PL	0	0	0	0	1 000
1200 INVENTAR/UTSTYR/MØBLAR	0	0	0	0	10 000
1429 MOMSKOMPENSASJON DRIFT	0	0	0	0	1 000
Sum utgifter	0	0	0	0	407 000
1729 MOMSKOMPENSASJON DRIFT	0	0	0	0	-1 000

Brennhaug, Andrea

Frå: Plassen, Ove John
Send: 29. januar 2020 10:26
Til: Brennhaug, Andrea
Emne: SV: Innscannet dokument

Hei.

Sak nr. 2 hc-parkering ved Skjåkhallen

Det er ein del praktiske utfordringar ved skilte for hc-plassane. Ulike alternativ har vore drøfta, men ikkje konkludert. Kunne tenke meg å invitere med brukarrådet på synfaring på neste møte.

Sak nr. 3 Befaring HFF-bustadane – utbetring av avvik

Stigningforhold i betjeningsareal ved dørene er melt inn som eit avvik/mangel til entreprenøren. Blir utbetra til våren.

Ove John Plassen
Leiar Teknisk drift

Frå: Brennhaug, Andrea <Andrea.Brennhaug@skjaak.kommune.no>
Send: 29. januar 2020 08:42
Til: Plassen, Ove John <ove.john.plassen@skjaak.kommune.no>
Emne: VS: Innscannet dokument

Hei
Brukarrådet ynskjer at du merkar deg sak nr. 2 og 3 i referatet. Dei vil gjerne ha attendemelding.

Helsing
Andrea

Frå: Brennhaug, Andrea <Andrea.Brennhaug@skjaak.kommune.no>
Send: 24. januar 2020 10:13
Til: Brennhaug, Andrea <Andrea.Brennhaug@skjaak.kommune.no>
Emne: Innscannet dokument

Brennhaug, Andrea

Frå: Reitan, Hilde
Send: 24. januar 2020 10:26
Til: Brennhaug, Andrea
Emne: re spørsmål om betaling for dagaktivitetstilbod

Hei

Alle må betale for dagaktivitetstilbod utanom skuletida, t.d. skulefritidsordninga. Det er berre avlastning som er gratis. Difor har vi innført gebyr på dette, noko kommunestyret har slutta seg til. Dersom ein ønskjer å klage på dette vedtaket, må den rettast til Fylkesmannen.

Mvh

Hilde Reitan
Kommunalsjef

E-post: hilde.reitan@skjaak.kommune.no

ℓel: 61 21 70 00 | Mob: 48 23 41 01 |

Postadresse: Moavegen 30 | 2690 Skjåk



Tenk på miljøet før du skriv ut denne e-posten

	Skjåk kommune	Arkivsak: 2019/1034-1 Arkiv: 231 Saksbehandlar: Eli Johanne Lundemo Dato: 08.11.2019
---	----------------------	---

Saksframlegg

Utv.saksnr	Utval	Møtedato
	Formannskapet	19.11.2019
	Skjåk kommunestyre	21.11.2019

Kommunale gebyr 2020

Saksutgreiing

Oversikta under viser kommunedirektørens framlegg til avgift- og gebyrendringar for 2020. Framlegget til auke går fram under kvart punkt. Som hovudregle legg administrasjonen til grunn ein auke lik konsumprisindeksen. Frå oktober 18 til oktober 19 var denne på vel 3 pst for tenesteproduksjon. Sidan året ikkje er ferdig, nyttar vi som hovudregel same prosentsats som i fjor, dvs 3,4 pst. For enkelte område er prosentsatsen høgare, noko som skuldast at kommunen tidlegare har hatt låge prisar samanlikna med andre kommunar, og at det generelt er behov for å hente inn noko av prisetterslepet. Sjølv med ei slik auke er gebyrsatsane relativt låge, og for enkelte område ligg det framleis godt under sjølvkost.

Gebyrsatsane er delt inn etter det enkelte tenesteområde under.

Miljø- og samfunnsutvikling

Plan og byggjesak

I framlegget er det lagt til grunn ein auke i betalingssatsane differensiert for dei ulike tiltaka. Ansvar for byggjesakshandsaming er nå ein del av plankontoret for Lom og Skjåk. Ein har sett at det er behov for noko harmonisering av satsane. Difor er auken noko større enn det som ei rein prosentvis vekst skulle tilseie. I framlegget er det runda opp til næraste runde tal.

Lov om planlegging og byggesaksbehandling er lagt til grunn for framlegget. I tabellen er det vist til areal. Dette er bruksareal.

Plan- og byggjesak

Byggesaker	Forslag 2020	2019
Driftsbygninger i landbruket inntil 100m2	2050	990
Driftsbygninger i landbruket over 100 m2	3100	2 000
Mellombelse eller transportable bygninger	2050	990
Mindre byggearbeider på bustadeigedom	2050	990
Bustader, næringsbygg: 0 - 50 m2	3100	2 000
Bustader, næringsbygg: 51 - 250 m2	5100	3 929
Bustader, næringsbygg: 251 - 800 m2	9200	7 858
Bustader, næringsbygg > 800 m2: tillegg pr påbegynt 400 m2	3100	2 000
Fritidsbustader: 0 - 50 m2	5100	3 929
Fritidsbustader: 51 - 250 m2	9200	7 858
Uthus, garasjar, mm: 0 - 50 m2	2700	1 582
Uthus, garasjar, mm: 51 - 250 m2	4300	3 143
Uthus, garasjar, mm: 251 - 800 m2	7600	6 307
Uthus, garasjar, mm > 800 m2: tillegg pr. påbegynt 400 m2	1700	1 582
Konstruksjonar og anlegg: Tiltaksklasse 1	2050	990
Konstruksjonar og anlegg: Tiltaksklasse 2	3100	2 000
Konstruksjonar og anlegg: Tiltaksklasse 3	4300	3 143
Fasadeendring og mindre endringsmeldingar	2050	990
Bruksendring eller vesentleg utviding	3100	2 000
Riving	2050	990
Bygningstekniske installasjonar: Tiltaksklasse 1	2050	990
Bygningstekniske installasjonar: Tiltaksklasse 2	3100	2 000
Bygningstekniske installasjonar: Tiltaksklasse 3	4300	3 143
Unntak - Piper og eldstader - inkl. ferdigattest	1050	990
Oppdeling eller samanføyning av brukseiningar i bustader	2050	990
Innhegning mot veg, skilt eller reklameinnretningar	2050	990
Deling av eigedom: administrativt vedtak	2050	990
Deling av eigedom: Sak som krev samordning	3100	2 000
Monalege terrenginngrep: Tiltaksklasse 1	2050	990
Monalege terrenginngrep: Tiltaksklasse 2	3100	2 000
Monalege terrenginngrep: Tiltaksklasse 3	4300	3 143
Veg eller parkeringsplass: Tiltaksklasse 1	2050	990
Veg eller parkeringsplass: Tiltaksklasse 2	3100	2 000
Veg eller parkeringsplass: Tiltaksklasse 3	4300	3 143
Førehandskonferanse	1050	990
Rammeløyve, gebyr som for byggesak		0
Igangsettingsløyve der det er gjeve rammeløyve tidlegare	2100	2 000
Kontroll av plassering	1050	990
Plassering av bygg utført av kommunen	2100	2 000
Mellombels bruksløyve / ferdigattest		990
Ferdigattest der det tidlegare er gitt mellombels bruksl.	0	491

Dispensasjonssaker, adm. behandling	3300	3 180
Dispensasjonssaker til planutval	6600	6 359
Ferdigattest	0	
Mellombels bruksløyve	2000	

Auken frå 2019 til 2020 er svært høg samanlikna med tidlegare år. Dette skuldast ei endring av gebyrfastsetting der det ligg inne ein sum knytt til ferdigattest. Tidlegare var dette fakturert for seg, noko som kan ha ført til at fleire bygningar framleis manglar ferdigattest. Når det inngår i det samla byggesaksgebyret vil det stimulere til at fleire leverer slik attest.

Kontroll

Kommunen kan der det er nødvendig engasjere særskilde kontrollør for statiske utrekningar, ventilasjonsanlegg eller anna som krev særskild kompetanse. Det betalast då etter faktiske kostnader.

Klage

Dersom gebyret blir urimeleg i høve til det arbeidet plan- og bygningsmyndigheitene har, kan rådmannen fastsetje eit passande gebyr. Klager på slik fastsetjing av gebyr blir behandla av formannskapet som klageinstans, sjå Forvaltningslova § 28.2. Det skal ikkje betalast gebyr for klagesaker.

Avslag og skrinlegging

Gebyr om vedtaket inneber avslag: 70 % i høve til gebyrsats Gebyr om tiltaket ikkje blir utført 100% i høve til gebyrsats

Betaling

Gebyra skal betalast til kommunekasseraren etter rekningsoppgåve frå teknisk kontor før tiltaket igangsetjast. Gebyret blir utrekna etter dei gebyrsatsar som gjeld den dagen søknaden blir journalført. I overståande satsar er medrekna utgifter til hjelpemannskap, bilgodtgjersle og administrasjonsutgifter. Meirverdiavgift reknast ikkje ved innkrevjing av gebyra.

Renovasjon

objekt	Mengde	Pris 2020	Pris 2019
Husstand	24 sekkar	1760	1755
Husstand	36 sekkar	2050	1970
Husstand	48 sekkar	2500	2400
Kjøp ekstra søppelsekkar (12 sekkar)		410	340
Hytte og fritidshus	Gruppe 1	280	270
Hytte og fritidshus	Gruppe 2	560	540
Hytte og fritidshus	Gruppe 3	750	720

Abonnementsgruppene er nå slik:

Gruppe A: Normal sats, standardgebyr,

Gruppe B: Lav sats, minstegebyr,

Gruppe C: Høy sats,

36 sekker til restavfall + 12 sekker til plastavfall.

24 sekker til restavfall + 12 sekker til plastavfall.

48 sekker til restavfall + 12 sekker til plastavfall.

Alle abonnenter som trenger det vil få en ekstra rull med sekker til plastavfall «gratis».

Plansaker etter plan- og bygningsloven

Oppmåling og matrikkel

Oppmåling og matrikkel	2020	2019	Endr. %
1.1.1 Oppretting av eigedom og feste: 0 - 500 m ²	13 990	13 327	5,0 %
Oppretting av eigedom og feste: 501-2000 m ²	16 720	15 920	5,0 %
Oppretting av eigedom og feste: over 2001 m ² pr.da	1 400	1 331	5,2 %
Oppretting av punktfeste	8 360	7 960	5,0 %
1.1.2 Matrikulering av grunn: 0 - 500 m ²	13 990	13 327	5,0 %
Matrikulering av grunn: 501 - 2000 m ²	16 720	15 920	5,0 %
Matrikulering av grunn: over 2001 m ² pr.da	1 400	1 331	5,2 %
1.1.3 Oppretting av tilleggsareal: 0 - 100 m ²	6 990	6 655	5,0 %
Oppretting av tilleggsareal: over 101 m ² - pr.100 m ²	700	666	5,1 %
Oppretting av tilleggsareal: over 1500 m ² - pr.100 m ² , punkt 1.1.1			
1.1.4 Uteareal på eigarseksjon: 0 - 50 m ²	6 990	6 655	5,0 %
Uteareal på eigarseksjon: 51 - 250 m ²	9 790	9 323	5,0 %
Uteareal på eigarseksjon: 251 - 2000 m ²	13 990	13 327	5,0 %
Uteareal på eigarseksjon: over 2000 m ² - pr.da	1 400	1 331	5,2 %
1.1.5 Oppretting av anleggseigedom: 0 - 2000 m ²	18 880	17 974	5,0 %
Oppretting av anleggseigedom: over 2000 m ² - pr.da	1 400	1 331	5,2 %
1.1.6 Registrering av eksisterende jordsameige etter medgått tid - Minstepris	2 730	2 596	5,2 %
1.1.7 Oppretting av eigedom for større samanhengande areal etter medgått tid - Minstepris	2 730	2 607	4,7 %
1.1.8 Registrering av ikkje tinglest feste i matrikkelen	2 780	2 651	4,9 %
1.2 Oppretting av matrikkeleining utan fullført oppmålingsforretning	2 780	2 651	4,9 %
Avbrot i oppmålingsforretning eller matrikulering: 0 - 500 m ²	4 670	4 444	5,1 %
Avbrot i oppmålingsforretning eller matrikulering: 501-2000 m ²	5 600	5 335	5,0 %
Avbrot i oppmålingsforretning eller matrikulering: over 2001 m ² pr.da	470	446	5,4 %
1.3.1 Grensejustering: 0 - 250 m ²	4 200	3 993	5,2 %
Grensejustering: 251 - 500 m ²	6 990	6 655	5,0 %
1.3.2 Anleggseigedom: 0 - 250 m ³	5 590	5 324	5,0 %
Anleggseigedom: 251 - 1000 m ³	8 410	8 008	5,0 %
1.4.1 Arealoverføring: 0 - 500 m ²	20 270	19 305	5,0 %
Arealoverføring: over 500 m ² pr.0,5 da	6 745	6 424	5,0 %
1.4.2 Arealoverføring av anleggseigedom: 0 - 500 m ³	22 370	21 307	5,0 %
Arealoverføring av anleggseigedom: over 500 m ³ pr.0,5 da	1 400	1 331	5,2 %
1.5 Klarlegging av koordinatbestemt grense - inntil 2 punkt	2 780	2 651	4,9 %
1.6 Klarlegging av koordinatbestemt grense - over 2 punkt og pr. punkt	700	666	5,1 %
Klarlegging av ikkje koordinatbestemt grense - inntil 2 punkt	4 200	3 993	5,2 %
Klarlegging av ikkje koordinatbestemt grense - over 2 punkt og pr.punkt	1 400	1 331	5,2 %
Klarlegging av rettar fakturerast etter medgått tid - Minstepris	2 730	2 607	4,7 %
1.7 Privat grenseavtale inntil 2 punkt eller 100 m grenselengde	2 780	2 651	4,9 %
Privat grenseavtale over 2 punkt eller 100 m grenselengde - pr.punkt/100 m grense	700	666	5,1 %

1.8 Timepris	910	869	4,7 %
1.9 Utskrift av matrikkelbrev inntil 10 sider	250	237	5,5 %
Utskrift av matrikkelbrev over 10 sider	490	462	6,1 %

Noter

1) Større samanhengande areal til landbruk, allmenne fritids- og andre allmennyttige formål. Gebyr for matrikkelføring der forberedende arbeid og det tekniske arbeidet er utført av andre, for eksempel grunn til veg og jernbane, betales det etter faktisk medgått tid.

2) I tillegg kjem gebyr etter pkt 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4, 1.1.5 og 1.1.6

3) Utført arbeid når saka blir trekt før den er fullført, må avvisast, ikkje let seg matrikkelføre på grunn av endring i heimelsforhold eller av andre grunnar ikkje kan fullførast.

4) Volumet kan justerast med inntil 5 % av anleggseigedommen sitt volum. Maksimal grense 1000 m³

5) Oppmålingsforretning og tinglysing skal gjennomførast. Dokumentavgift utover veg- og jernbaneformål.

6) Overføring av volum frå ei matrikkeleining til ei anna, kan ikkje være registrert på ei tredje matrikkeleining. Volum kan berre overførast til ei matrikkeleining dersom vilkåra for samanføyning er til stade. Matrikkeleininga skal utgjere eit samanhengjande volum.

7) Billigaste alternativ for rekvirent skal veljast. Alternativt kan gebyr fastsetjast etter medgått tid med minstepris for 3 timar.

8) Timepris dekker både direkte og indirekte kostnader

9) Endring i maksimalsatsane regulerast av Statens kartverk i takt med den årlege kostnadsutviklinga.

10) 3 x Rettsgebyr

11) 5 x Rettsgebyr

Referansar

- Lov om eigedsregistrering § 32
- Forskrift om eiendomsregistrering § 16
- Lov om eigarseksjonar § 7
- Vinterforskrift til Matrikkellova.
- Tidsfristen i Matrikkelforskrifta § 18 første gjeld ikkje i perioden 1.nov-15.mai, sjå eiga forskrift for Skjåk kommune.

Urimeleg gebyr

Dersom gebyret openbart er urimeleg i høve til kan rådmannen eller den han/ho har gjeve fullmakt, av eige tiltak fastsette eit passande gebyr. Gjer rekvirenten under saksgangen forandringar i grunnlaget for matrikkelføring av saka, skal likevel gebyret oppretthaldast.

Fullmaktshavar kan under same føresetnad og med bakgrunn i grunngjeve søknad frå den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsett eit redusert gebyr.

Betaling

- Det er ikkje mva. på oppmåling.
- Gebyret bereknast etter dei satsane som gjeld på rekvisisjonstidspunktet.
- Gebyret kan krevjast inn forskotsvis.
- Tinglysingsgebyr og dokumentavgift kjem i tillegg til satsane i gebyrregulativet der det er kravd tinglysing.
- Alle faktiske utgifter ved innhenting av nødvendigopplysningar frå Grunnboka m m skal vidarefakturerast til rekvirent

Vatn og avløp

	2	2	En
	0	0	dr
	2	1	.
	0	9	%
Vatn og avløp			
	1	1	
	6	6	3,
			1
Vassavgift frå kommunale vassverk, kr/m3	5	0	%
	3	3	
	2	1	2,
	0	1	6
For bustad eller fritidsbustad med stipulert forbruk på 200 m3, kr/år	0	9	%
	1	1	
	7	6	1,
	0	7	8
Minstesats for vassmålar, kr/år (note 1)	0	0	%
	3	3	2,
	6	5	0
Vassmålaravgift, kr/år	5	8	%
	1	1	
	0	0	0,
	0	0	0
Straffegebyr, pr tilfelle (note 2)	0	0	%
Kloakkavgift			
		3	
		1	3,
	3	,	2
Kloakkavgift for abonnentar tilkopla kommunale reinseanlegg, kr/m3	2	0	%
	6	6	
	3	1	2,
	0	2	8
For bustad eller fritidsbustad med stipulert forbruk på 200 m3, kr/år	0	8	%
	4	4	
	5	4	2,
	5	5	2
Minstesats kloakk for dei som nyttar vassmålar, kr/år (note 2)	0	4	%
Septikavgifter*			
	7	7	2,
	2	0	5
Tøyming overskridande volum, pr m3	5	7	%
	3	3	
	1	1	2,
	9	0	9
Tøyming slamavskiljar fritidsbustad, inntil 4 m3	5	4	%
Tøyming slamavskiljar og tett tank, bustad. Inntil 5 m3	3	3	2,

	1	1	9
	9	0	%
	5	4	
	2	2	
	2	2	3,
	7	0	0
Tøyming tett tank i fritidsbustad, inntil 3 m3	0	4	%
	4	4	
	6	5	2,
	5	3	6
Tøyming utanom køyreplan, 0-5 m3	0	0	%
	5	5	
	4	2	2,
	3	7	9
Naudtøyming (12 timer), 0-5 m3	0	7	%
	3	3	3,
	8	7	7
Slambehandling for bedrifter	8	4	%

Noter

- 1) For dei som nyttar vassmålalar må det betalast minstesats vassmål og vassavgift etter forbruk.
- 2) For å sikre vassforsyning frå kommunale vassverk, kan det i tørkeperiodar være nødvendig å innføre restriksjonar på vatning.
- 3) For dei som nyttar vassmålalar må det betalast minstesats kloakk og kloakkavgift etter vassforbruk.

Referanse

Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter.
Forureiningslova § 20

Betaling

Alle gebyr på vatn og avløp er eks mva.

Slamavskiljar frå bustadhus blir tøymt anna kvart år. Gebyret blir fordelt over 2 år og fakturert eigar over 8 terminar. Slamavskiljarar frå fritidsbustadar blir tøymt kvart 4. år. Gebyret blir fordelt etter tømefrekvens og fakturert eigar kvart år.

For tette tankar på bustadhus og fritidsbustadar er det krav om tøyming kvart år og fakturert eigar over 4 terminar.

Tøyming utover faste mengder per anlegg blir fakturert det året anlegget er tømt.

Tøyming utanom oppsett køyreplan blir fakturert etterskotsvis etter oppgåve frå renovatør.

Slamavskiljarar som ikkje fungera eller ikkje let seg avvatne blir fakturert som ekstratøyming.

Slambehandling frå bedrifter blir fakturert etter faktiske kostnader.

Plansaker

plansaker etter plan- og bygningslova	2020	2019
private reguleringsplanar og byggjeplanar inntil 10 tomter	10100	9771
private reguleringsplanar og byggjeplanar over 10 tomter	15300	14766

Diverse		
oversending av ufullstendige saker og uttaer	510	491
utslepp frå separate avløpsanlegg	1990	1923
vassprøve - ikkje analysekostnader	2030	1965
frådeling etter jordlova av eigedom	2400	2316
konsesjonssøknad for fast eigedom	5025	4860
eigedomssopplysningar etter spørsmål frå meklar	1025	990

Feiing og tilsyn

Feiing og tilsyn	2020	2019	Endr. %
Feiing kvart år og tilsyn kvart 8 år	540	560	-3,6 %
Feiing kvart 2. år og tilsyn kvart 8 år	452	475	-4,8 %
feiing kvart 5. år og tilsyn kvart 8 år	300	323	-7,1 %
Feiing og tilsyn etter behov (fritidshus og setrer, f.t. 8 år)	258	280	-7,9 %
Ikkje klargjort for feiing eller tilsyn av pipe eller fyringsanlegg	499	486	2,7 %

Siste åra har budsjett for feiing/ tilsyn inneholde forslag om kr. 100 000,- avsett til fond på feiing for investering av ny bil med utstyr til feiar. Det har kome krav om urein og rein sone i feiarbil, dette klarar vi ikkje med dagens bil.

I forslaget til budsjett for feiar 2020 er investering teke bort, da vi meina å ha tilstrekkeleg med midlar. Dette kjem opp som sak i brannstyre våren 2020. Såleis vil gebyr for feiing/ tilsyn bli noko redusert i forhold til budsjett 2019.

Brann og redning

Dette er prisar som brannvesent tek for utføring av u og Skjåk brannvesen som utfakturerar dette

Type oppdrag:		Pris
Brannøving:		
Brannøving teori	Pr time	510,-
Brannøving m/ sløkking	Pr time	759,-
Utleie av røykmaskin	Pr dag	487,-
Bruk av øvingsapparat	Pr stk	155,-
Fyrverkeri		
Gebyr handsaming fyrverkeri	Pr søknad	2660,-
Årleg gebyr for overføring av alarm til 110		

Avgiftsgruppe 1. Bygg <300m2	Pr år	2804,-
Avgiftsgruppe 2: Bygg >300 m2	Pr. år	5608,-
Heisalarm (føresett avtale på brann)	Pr år	1650,-
Utrykking:		
Gebyr falsk/ unødig alarm	Pr utrykking Dagtid	Kr 5074,-
	Pr utrykking kveld/ helg	Kr 10147,-
Kurs:		
Varme arbeider		Kr 1750,-
Brannvernleiar 2 dag		2975,-
Brannvernleiar 1 dag		1490,-
Kurs		
Utleige:		
Utleige av tankbil m/ sjåfør	Pr time	872,-
Utleige av brannbil m/ sjåfør	Pr. time	872,-
Utrykkingskøyrety elles m/ sjåfør	Pr. time	629,-
Utrykkingskøyrety KS sats	Pr time	608,-
Tankbil u/ sjåfør		
Ekstra mannskap	Pr time dag	510,-
	Pr time kveld/ helg	759,-
Mannskap KS sats	Pr time	Kr 835,-
Utleige av lita brannpumpe	Pr dag	Kr 487,-
Slanger KS sats	Pr. meter	Kr 43,-
Utleige av stor brannpumpe	Pr time m/ sjåfør	Kr 759,-
Fylling av trykkluftflaske		Kr 62,-
Ymse feietenester	Pr. time	Kr 410,-

Noter

- 1) Det krevst at utstyret blir betjent av personell frå brannvesenet.

Type oppdrag:		Pris
<u>Kontroll røykdykkerapparat</u>		
Årleg funksjonskontroll Spiromatic røykdykkerapparat	Pr. stk	498,-
Årleg funksjonskontroll lungeautomat	Pr. stk	289,-
Årleg funksjonskontroll maske	Pr. stk	289,-

Årleg funksjonskontroll Aga Spiroscap	Pr. stk	329,-
Plombering	Pr. stk	27,-
Kontroll Aga Unitor regulator R500 Plus	Pr. stk	289,-
Reingjering av maske	Pr. stk	47,-
Div. utstyr		
Trykkprøving Røykdykking		
Trykkprøving av RD flaske dobbel	Pr. stk	2198,-
Trykkprøving av RD flaske enkel	Pr. stk	1024,-
Overhalt kran Dobbelt	Pr. stk	403,-
Overhalt kran Enkel	Pr. stk	312,-
Demontering doble sett	Pr. stk	170,-
Trykkprøving 50 l flaske Unitor	Pr. stk	1200,-
Trykkprøving Spiroscap	Pr. stk	417,-

Kommunale bustader

Type	Bustad	Kontrakt før 01.01.2011	Kontrakt etter 01.01.2011	Noter
Eldrebustad	Strandvegen 22	4 273	5 064	1)
Eldrebustad	Strandvegen 24	4 273	5 064	1)
Eldrebustad	Strandvegen 26	4 273	5 064	1)
Eldrebustad	Strandvegen 28	4 273	5 064	1)
Eldrebustad	Strandvegen 30	4 273	5 064	1)
Eldrebustad	Strandvegen 32		4 141	1)5)
Eldrebustad	Strandvegen 34	4 273	5 064	1)
Eldrebustad	Strandvegen 36	4 273	5 064	1)
Eldrebustad	Strandvegen 38	4 273	5 064	1)
Eldrebustad	Skeisvegen 23	5 072	6 026	
Eldrebustad	Skeisvegen 21	5 072	6 026	
Eldrebustad	Skeisvegen 19	5 072	6 026	
Eldrebustad	Skeisvegen 15	5 072	6 026	
Eldrebustad	Skeisvegen 17	5 072	6 026	
Skjåkheimen	Bolig 1310 (B10)		7 916	2)
Skjåkheimen	Bolig 1320 (B11)		7 916	2)
Skjåkheimen	Bolig 1330 (B12)		7 916	2)
Skjåkheimen	Bolig 1340 (B09)		7 916	2)
Skjåkheimen	Bolig 1350 (B08)		7 916	2)
Skjåkheimen	Bolig 1360 (B07)		7 916	2)
Skjåkheimen	Bolig 1380 (B13)		8 921	2)
Skjåkheimen	Bolig 1390 (B14)		8 921	2)

Skjåkheimen	Bolig 1400 (B06)		8 921	2)
Skjåkheimen	Bolig 1410 (B05)		8 921	2)
Skjåkheimen	Bolig 1470 (B01)		8 921	2)
Skjåkheimen	Bolig 1480 (B02)		8 921	2)
Skjåkheimen	Bolig 1490 (B03)		8 921	2)
Skjåkheimen	Bolig 1500 (B04)		8 921	2)
Skjåkheimen	Besøksbolig		400	3)
HFF-bustader	Skamsarvegen 24A		7026	4)
HFF-bustader	Skamsarvegen 24B		7026	4)
HFF-bustader	Skamsarvegen 24C		7026	4)
HFF-bustader	Skamsarvegen 24E		7026	4)
HFF-bustader	Skamsarvegen 24F		7026	4)
Omsorgsbustad	Moavegen 24A	5 072	6 026	
Omsorgsbustad	Moavegen 24B	5 072	6 026	
Omsorgsbustad	Moavegen 24C	5 072	6 026	
Omsorgsbustad	Moavegen 24D	5 072	6 026	
Omsorgsbustad	Skeisvegen 11	5 308	6 243	
Omsorgsbustad	Skeisvegen 13	5 308	6 243	
Omsorgsbustad	Skeisvegen 9		5 424	
Flyktningbustad	Bispevegen 8		5 075	5)
Flyktningbustad	Bispevegen 10	4 219	5 075	5)
Flyktningbustad	Måsåvegen 6		5 075	5)
Flyktningbustad	Måsåvegen 8		5 075	5)
Flyktningbustad	Skeisvegen 5A		6 229	
Flyktningbustad	Skeisvegen 5B		6 229	
Flyktningbustad	Skeisvegen 5C		6 229	
Flyktningbustad	Skeisvegen 5D		6 229	
Flyktningbustad	Skeisvegen 5E		6 229	
Flyktningbustad	Skeisvegen 5F		6 229	
Kommunal bustad	Blåbærmyra 43A		5 177	
Kommunal bustad	Blåbærmyra 43B		4 866	
Kommunal bustad	Blåbærmyra 43C		5 177	
Kommunal bustad	Blåbærmyra 41A		5 177	
Kommunal bustad	Blåbærmyra 41B		4 866	
Kommunal bustad	Blåbærmyra 41C		5 177	
Kommunal bustad	Rådyvegen 7A		5 177	
Kommunal bustad	Rådyvegen 7B		5 177	

Noter

- 1) Korttidsleige for ungdom koster 3 000 kr/mnd
- 2) Inklusive kommunale avgifter, straum og fyring
- 3) Leigepris pr døgn
- 4) Inklusiv fyring

5) Redusert sats pga nedsett standard, størrelse eller at bustdadne ikkje er attraktive å leige

Anna utleige og tenesteyting

Utebord	Mengde	Beløp	Noter
Privatpersonar og private lag	Pr. bord og døgn	50	1) 2) 3)
Næringsverksemd og bedrifter	Pr. bord og døgn	100	1) 2) 3)
Lag og organisasjonar		Gratis	1) 2) 3)
Kommuna er hovudarrangør		Gratis	1) 2) 3)
Kommuna er delarrangør	Pr. bord og døgn	100	1) 2) 3)
Syssettingsgruppa	Mengde	Beløp	Noter
Arbeidstime	Pr. time	120	4)
Oppmøte		60	4)
Utkøyring av varer frå butikk	Pr. gang	60	
Transportoppdrag/flytteoppdrag	Pr. km	Staten sitt regulativ	
Vask av klede og reinhaldsteneste	Mengde	Beløp	Noter
Vask av klede	Pr. kg	70	5)

Noter

- 1) Skjåk kommune har 40 utebord lagra på stemneplassen i Bismo.
- 2) Alle førespurnadar om leige av borda rettast til Teknisk drift.
- 3) Leigetakarane må sjølv ordne med transport av borda.
- 4) Beløpene er eksklusiv mva.
- 5) Vask av klede ved vaskeriet på Skjåkheimen for heimebuande med omsorgsbehov og bebuarar i omsorgsbustadar.

Leigesatsar Skjåk ungdomsskule

Leige	Rom	Mengde	Beløp
Offentleg , lag og organisasjonar	Alle	Pr. gong	Gratis
Kommersiell leige	Kantine	Pr. gong	2 500
Kommersiell leige	Klasserom	Pr. gong inntil 10 personar	100
Kommersiell leige	Klasserom	Pr. gong og person over 10 personar	20
Bruk av kjøkken	Kantinekjøken	Pr. gong	100

Noter

- Leigesatsane inkluderar reinhald og forbruksmateriell.
- Rektor på Skjåk ungdomsskule inngår leige- og bruksavtale.
- Eventuelle skadar på bygning og utstyr erstattast av leigetakar etter faktiske kostnader.
- Det er ikkje utlån til privat bruk

Idrettsanlegg

Anlegg	Brukar	Mengde	Beløp
Idrettshall og 2. etasje, inkl garderobe	Skjåk Idrettslag	Pr. time	100
Idrettshall - større arrangement med reinhald		Pr. døgn	7 900
Idrettshall	Innanbygds	Pr. time	370
Idrettshall	Utanbygds	Pr. time	480
Svømmehall	Skjåk Idrettslag	Pr. månad	1 100
Svømmehall	Innanbygds	15 personer/tim e	480
Svømmehall	Utanbygds	15 personer/tim e	590
Svømmehall med sklie	Innanbygds	15 personer/tim e	580
Svømmehall med sklie	Utanbygds	15 personer/tim e	690
Svømmehall med badstugu	Innanbygds	15 personer/tim e	580
Svømmehall med badstugu	Utanbygds	15 personer/tim e	690
Svømmehall med sklie og badstugu	Innanbygds	15 personer/tim e	680
Svømmehall med sklie og badstugu	Utanbygds	15 personer/tim e	790
Svømmehall	Enkeltbillett vaksne	Pr. time	55
Svømmehall	Enkeltbillett inntil 20 år	Pr. time	45
Svømmehall	Kort vaksne	10 klypp	470
Svømmehall	Kort barn	10 klypp	360
Badstugu	Enkeltbillett	Pr. time	30
Garderobe og dusj	Lag inntil 15 personar	Pr. gong	350
Garderobe og dusj	Lag utover 15 personar	Pr. person og gong	30
Garderobe og dusj	Enkeltbillett	Pr. gong	30
Fotballbaner		Pr. bane og time	360
Fotballbaner		Pr. bane og dag	2 100
Friidrettsbana		Pr. time	410
Friidrettsbana		Pr. dag	2 600

Organiserte grupper som nyttar idrettsanlegga på dagtid, der tilbodet er retta mot privatpersonar, betaler etter leigesatsar for innanbygds grupper. For det nye treningssenteret er det fastsett egne satsar, jf sak i kommunestyret 26.9.19

Oppvekst

Servicetorg

Kopiering, pris pr ark	1 side	2 side
A4 svart-kvitt, 1-15 stk	2	3
A4 svart-kvitt, 15 eller fleire	1	2
A4 farge, 1-15 stk	3	4
A4 farge, 15 eller fleire	2	3
A3 svart-kvitt, 1-15 stk	4	5
A3 svart-kvitt, 15 eller fleire	3	4
A3 farge, 1-15 stk	5	6
A3 farge, 15 eller fleire	4	5

Gebyr for ambulerande skjenkeløyve, pr gong	360
---	-----

Kulturskule

	2020	2019	Materialavgift
Undervisning			
Individualundervisning	2915	2820,-	
Opplæring på instrument og song m/ samspel og kor	3740	3619,-	
Gruppeundervisning musikk/ kor	2480	2400,-	
Minikarusell 3- 5 år	1600	1542,-	
Karusell kunst	1600	1542,-	521,-
Karusell idrett	1600	1542,-	
Visuell kunst	1600	1542	862,-
Dans 1, 2, 3	2460	2381,-	
Leige av instrument	880	850,-	

Barnehage

	2020	2019
Syskenmoderasjon 3 barn og fleire	gratis	gratis
Syskenmoderasjon 2 barn	30 pst	30 pst
Ekstra dag pr dag	320	305
5 dagar (makspris)	3135	3040
4 dagar	2800	2700
3 dagar	2400	2300

SFO

	2020	2019
1-15 timar (fast SFO), månadspris pr time	117	114
16-25 timar (Fast SFO), månadspris pr time	110	107
Tilfeldig kjøp av enkelttime	122	119
Tilfeldig kjøp av enkeltdagar (med unntak av onsdag) dersom du har fast ordning eller i veka	127	123
Onsdagar 1.-2. klasse	335	325
Onsdagar 3.-4. klasse	190	180
Enkeltdagar utan undervisning	280	272

Helse og omsorg

Helsestasjon	2019	2020
Eigenandel (medisinsk forbruksmateriell) ved vaksiner, injeksjoner o.l. pr pers	110	110
Babysong	520	520

Pleie- og omsorgstenester

Tenester	Mengde	2020	2019
Dag- eller nattopphald på Skjåkheimen		1)	85
Korttidsopphald på Skjåkheimen		1)	165
Kurdøgnpris Skjåkheimen	Pr døgn	2558	
Kurdøgnpris Skjåkheimen	Pr mnd	76749	
Middag kantine på Skjåkheimen		105	98
Frokostgruppe på Skjåkheimen		45	43
Matombrining		100	98
Dagsenter heimebuande	Pr dag	175	
Eigenbetaling opphald ved skulefri	Pr dag	160	
Praktisk bistand - 2G-3G	Pr. time	290	89
Praktisk bistand - 3G-4G	Pr. time	290	115
Praktisk bistand - 4G-5G	Pr. time	290	169
Praktisk bistand - over 5G	Pr. time	290	216
Praktisk bistand - inntil 2 G	Abonnement maxpris	1)	210
Praktisk bistand - 2G-3G	Abonnement over 10 timar	920	890
Praktisk bistand - 3G-4G	Abonnement over 10 timar	1185	1150
Praktisk bistand - 4G-5G	Abonnement over 10 timar	1740	1 690
Praktisk bistand – over 5 G	Abonnement over 10 timar	2225	2 160
Leige av tryggleiksalarm GSM	2)	305	295

Godtgjering støttekontakt	Pr time	145	135
utgiftsdekning	Pr mnd	400	400

1) blir fastsett frå Helse- og omsorgsdep. i rundskriv I-1/2020.

Omsorgsstønad: blir lønsplassert som fagarbeidar med ansiennitetsopprykk, kommunen kan fastsetje høgare timesats, dersom den som mottek stønaden er særskilt kvalifisert for omsorgsarbeid.

Betalingsordninga for praktisk bistand vil frå og med 2020 bli basert på sjølvkostprinsippet, dvs. at den enkelte skal ikkje betale meir for tenesta enn kostnaden ved å produsere den. Eigenbetalinga blir fastsett etter husstanden si samla skattbare netto inntekt før særfradrag. For å unngå at auken blir uforholdsmessig stor frå 2019 til 2020 vil innføringa av nytt prinsipp skje over 2 år

Brukarrådet - Skjåk

2019

ÅRSMELDING

2019

Innholdsliste

1. FORORD

- 1.1 Om Brukarrådet
- 1.2 Året 2019

2. MEDLEMMAR

Medlemmar i Brukarrådet 2019

3. MØTEPLAN 2019

Møter 2019

Saker som var oppe i Brukarrådet 2019



1. Forord

1.1 Om Brukarrådet

I.h.h til §2 i *Lov om råd eller anna representasjonsordning i kommunar og fylkeskommunar for menneske med nedsett funksjonsevne m.m.*, er kommunen pålagt å opprette eit råd som tek vare på rettane og verdiane til mennesker med nedsett funksjonsevne.

Brukarrådet skal sørgje for at menneske med nedsett funksjonsevne blir sikra open, brei og tilgjengeleg medverknad i arbeidet med saker som er særleg viktige for menneske med nedsett funksjonsevne.

Dette gjeld mellom anna tilkomst, arbeid mot diskriminering på grunnlag av nedsett funksjonsevne og tenester for menneske med nedsett funksjonsevne.

1.2 Året 2019

Brukarrådet har handsama 17 saker i 2019.

I tillegg har dei hatt befaringar på bussterminalen i Bismo og ved HFF bustadane i Bismo. Dei hadde dialogmøte med kommunedirektøren den 18. juni 2019.

2. Medlemmar

Medlemmar i Brukarrådet 2015 - 2019

Politisk representasjon frå formannskapet:

Eva Therese Hyrve – vara Edel Kveen

Politisk representasjon frå Miljø og næring:

Vidar Vange – vara Inge Gjerdet

Frå brukarane:

Monica Wegner – 1. vara Nora Fosstuen

Reidun Skjelkvåle Aaboen – 2. vara Ola L. Haugen

Mari Langleite Barrusten – 3. vara Else Brandsar

3.

Møter

18. januar

12. april

10. mai

18. juni

5. september

11. oktober

11. november

Saker til handsaming i 2019

1/19: Godkjenning av innkalling og sakliste.
Godkjenning av referat.

2/19: Høyring – handlingsplan for kollektivtransport. Ordføraren var innbeden til å vera med.

3/19: Godkjenning av innkalling og sakliste.
Godkjenning av referat.

4/19: Kommuna sitt ansvar for boligtilskudd.

5/19: Årsmelding og rekneskap for 2018.

6/19: Oppfordring til rådmannen om å få vera med på opplæring av kommunale råd.

7/19: Høyring frå FFO – forslag til forskrift om kommunale råd for eldre, personer med funksjonsnedsettelse og for ungdom.

8/19: Tilskudd til oppdatering av eldre kartdata – tilgjengelegheit i uteområder.

9/19: Betalingsautomat på legekantoret.

10/19: Godkjenning av innkalling og sakliste. Godkjenning av referat.

11/19: Fargevalg HFF – Ove John Plassen orienterte.

- 12/19: Høyring – Felles TT – ordning for Innlandet fylkeskommune.
- 13/19: Hastesak – skjermingsvegg ved HFF bustadane. Ove John Plassen orienterte.
- 14/19: Innovasjonsprosjekt innan miljøarbeidartenesta. Hilde Reitan orienterte.
- 15/19: Brukarstyrt personleg assistanse.
- 16/19: Bom ved Skjåkheimen.
- 17/19: Handicapparkering ved bussterminalen Bismo.



1 SKJÅK KOMMUNE (2020) - År/Periode 2019 1 - 12

29.01.2020

	Regnskap 2019	Buds(end) 2019	Avvik
Ansvar: 100 KOMMUNEDIREKTØR			
Tenest: 1805 BRUKARRÅD FUNKSJONSKHEMMA			
1080 GODTGJERSLE FOLKEVALDE	29.416	25.000	4
1099 ARBEIDSGJEVARAVGIFT	1.910	2.000	-0
1117 KOMMUNAL BEVERTNING	90	0	0
1151 MØTER/KONFERANSER	4.420	10.000	-6
1160 SKYSSGODTGJERSLE - O/PL	3.544	10.000	-6
1168 FAST BILGODTGJERSLE	427	0	0
1179 ANDRE TRANSPORTUTGIFTER - UO/PL	1.580	0	2
Sum utgifter	41.387	47.000	-6
Sum tenest: 1805 BRUKARRÅD FUNKSJONSKHEMMA	41.387	47.000	-6
Sum ansvar: 100 KOMMUNEDIREKTØR	41.387	47.000	-6
TOTALT	41.387	47.000	-6

	Skjåk kommune	Arkivsak: 2018/963-7 Arkiv: F05 Saksbehandlar: Inger Helene Brandsar Dato: 26.08.2020
---	----------------------	--

Saksframlegg

Utv.saksnr	Utval	Møtedato
20/20	Hovudutval for helse, oppvekst, omsorg og kultur	01.09.2020
43/20	Formannskapet	15.09.2020

Forskrift for ledsagerbevis i Skjåk kommune

Saksdokument

Under ligg forslag til forskrift for ledsagerbevis for menneske med funksjonshemmingar.

Forskrift for ledsagerbevis for menneske med funksjonshemmingar

Innhald

Ikrafttredelse etter vedtak i kommunestyre

Gjelder for Skjåk kommune, Innlandet fylke

Heimel LOV-1992-09-25-107-§6

Kunngjort Kunngjøringstidspunkt

Korttittel Forskrift for ledsagerbevis for menneske med funksjonshemmingar, Skjåk

Heimel: Fastsett av Skjåk kommunestyre (vedtaksdato) med heimel i lov 25. september 1992 nr. 107 om kommunar og fylkeskommunar (kommuneloven) § 6.

§ 1 Formål og virkeområde

Ledsagerbevis skal sikre at personar med funksjonshemmingar med behov for bistand, blir gjeve same høve som anna befolkning til å delta i samfunnet, og skal førebygge isolasjon.

Ledsagerbevis er ein dokumentasjon på behovet for slik bistand. Ordninga med ledsagerbevis omfattar personar med funksjonshemming som er venta å vare minst 2 år. Ordninga blir vedteke og administrert av bustadskommuna, men er gyldig for heile landet dei stadene ordninga akseptertast.

§ 2 Om søknaden

Søknad om ledsagerbevis må innehalde legeerklæring og eigenerklæring som grunngjev varig funksjonshemming og dokumenterer eit reelt behov for ledsager. (Vilkåret kan fråvikas om kommunen er godt kjent med vedkommande.) Passfoto skal vedleggast søknaden.

§ 3 Varigheit

Ledsagerbevisets varigheit vurderast av kommunen ved utsteding. Det kan gjevast tidsavgrensa eller varig gyldigheit. Gyldigheitsdato påførast beviset.

§ 4 Klageadgang

Vedtak om å innvilge eller avslå søknad om ledsagerbevis er å anse som eit enkeltvedtak.

Vedtaket kan i henhold til forvaltningslovens § 28, annet ledd påklagast til det kommunale klageorgan.

§ 5 Ledsagerbevis

Den som får innvilga søknaden får tildelt eit ledsagerbevis som skal tas med ved bruk. Beviset er ein dokumentasjon i form av eit kort på størrelse med eit bankkort som utstedes til søkeren. Beviset er personleg og skal ikkje overlatast til andre. Type funksjonshemming er ikkje omtala på ledsagerbeviset. Ledsagerbevis er ein dokumentasjon på at innehavaren har behov for ein eller fleire ledsagere grunna ein funksjonsnedsetting. På beviset skal det skrivast om det gjeld ein eller fleire ledsagere. Ledsager(e) er den eller dei som til einkvar tid bistår den med funksjonsnedsetting. Personen med funksjonsnedsettinga vel sjølv kven vedkomande vil bruke som ledsager frå gang til gang, det kan til dømes vere ein ven, familiemedlem, støttekontakt eller personleg assistent. Skjåk kommune har ein felles mal for ledsagerbeviset.

§ 6 Bruken av ledsagerbevis

Ledsagerbeviset skal gjeva den funksjonsnedsettes ledsager(e) billegare eller gratis adgang til offentlige kultur- og fritidsarrangement, deltaking i frivillige lag og foreiningar, samt offentlege transportmiddel som den funksjonsnedsette ikkje ville kunne delta i/nyttiggjøre seg utan bistand. Det er ein føresetnad for kommunale tilskot at innehavarar av ledsagerbevis for funksjonsnedsette som kjøper billett til ordinær pris til eit arrangement, gjevast rett til gratis billett for sin ledsager, eller at det tilbys rabattordningar som gjer at billettprisene for den funksjonsnedsette og ledsager samla sett ikkje overstiger prisen for ein ordinær billett. Verksemdene som godtek ledsagerbevis er oppmoda til å merke billettlukene og heimesider med «Ledsagerbevis aksepterast». Der ledsagerbevis aksepterast skal den funksjonsnedsette sjølv løyse ordinær billett. Ledsageren slepp inn gratis eller til redusert pris. Det understrekes at «ordinær» billett er den til einkvar tid gjeldande pris for ein person. For ein funksjonsnedsett som er trygd og har honnørkort, vil «ordinær» pris tyde honnørpris. Ledsagerbeviset gjeld for adgang til dei aktiviteter, arrangement, bygningar, transportmiddel eller anna som aksepterar ordninga. Ordninga er landsdekkande og beviset kan brukast over kommune- og fylkesgrensene. Det blir ikkje gjeve refusjon til verksemdar eller tiltak som godtar ordninga med ledsagerbevis. Ledsagerbevis tildeles uavhengig av kor ofte det er aktuelt å gjere bruk av offentlige kultur- og fritidsarrangement eller offentlege transportmiddel. Ledsagerbeviset gjev ikkje fortrinn framfor anna publikum, og ein kan ikkje krevja å koma inn om det er fullt. Billetter må førehandsbestillast der dette er nødvendig, og det må da opplysast om at ein skal ha med ledsager.

Ordninga skal ikkje medføre særlege fordelar for ledsager anna enn at ledsager til dømes får delta på konserter, forestillingar o.a. der ledsagers deltaking er nødvendig. Det må ikkje stilles så strenge krav ved praktisering at ledsager må forlate arrangementet i dei periodar der ledsagers bistand ikkje er nødvendig. Ledsager kan til dømes ikkje krevje kursbevis på eit kurs sjølv om hans deltaking har vore nødvendig under heile kurset og ledsager har følgd kursverksemden. I tillegg kan ikkje ledsagerbevis brukas om ledsager til dømes driv eigentrening på eit treningssenter i tillegg til å bistå den funksjonshemma.

§ 7 Vilkår for ledsagerbevis

Ordninga gjeld for personar med ein varig funksjonsnedsetting. Som varig reknast funksjonsnedsetting av minst to års varighet. Det vil seie at kortare sjukdomsperiodar ikkje kvalifiserer for ledsagerbevis.

For å få tildelt ledsagerbevis må det vere eit tydeleg behov for bistand til å kunne delta på offentlege kultur- og fritidsarrangement, nytte offentlege transportmiddel og ordninga skal auke tilgangen til desse. Dette må dokumenterast med ein legeerklæring frå behandlande lege eller anna kvalifisert helsepersonell.

Nedre aldersgrense for søkarar er normalt 8 år. Er det særlege forhold som taler for at yngre bør få ledsagerbevis, kan likevel dette gjevast. Det kan vere at eit born med funksjonsnedsetting er på fleire aktivitetar med til dømes avlastarar enn vanleg hjå jamnaldrande. Det kan vere at bornet har behov for fleire ledsagere grunna svært alvorlege funksjonsnedsettingar eller utagering.

Det blir ikkje gjort ei økonomisk behovsprøving i samband med søknaden, og ordninga er ikkje knytt opp til om vedkommande mottek trygd eller anna økonomisk hjelp.

§ 8 Endringsadgang

De rettar og plikter som er sett i, eller som følgje av vedtak fattes i medhold av denne forskriften, kan på eit kvart tidspunkt endrast, også med verknad for eksisterande brukarar av ledsagerbevis.

§ 9. Ikrafttredelse

Denne forskrifta trer i kraft (kunngjøringsdato).

Saksutgreiing

I brev frå Oppland Fylkeskommune datert 14. desember 2015 ref. 2015/1060, står det at gjeldande retningslinjer for ledsagerbevis frå Oppland fylkeskommune opphøyrer frå og med 1. januar 2016. Ledsagerbevis blir forvalta av Lom og Skjåk tildelingskontor i Skjåk kommune. Sidan denne datoen har det ikkje vore heimel for å utstede ledsagerbevis til Skjåk kommunes innbyggjarar, og det er difor utarbeidd ein forskrift. Det er intensjonen at forskrifta blir kunngjort på www.lovdata.no som ei kommunal forskrift.

Vurdering

Forskrifta vil ikkje utgjere nokon skilnad i dagens praksis, men gjer at Lom og Skjåk tildelingskontor kan heimle sine vedtak om ledsagerbevis i forskrifta, og at det blir klageadgang opp i mot forskrifta.

Kommunedirektøren si innstilling

Kommunedirektøren tilrår at forskrift om ledsagerbevis til funksjonshemma blir vedteke.

Behandling i Hovudutval for helse, oppvekst, omsorg og kultur - 01.09.2020

Vedtak i Hovudutval for helse, oppvekst, omsorg og kultur - 01.09.2020

Hovudutvalet vedtek at Forskrift for ledsagerbevis for menneske med funksjonshemmingar blir sendt ut på høyring med 6 vekers frist, 13. oktober 2020, for behandling på førstkommande møte etter det.

Anmodning om å fjerne nedre aldersgrense på ledsagerbevis i Skjåk kommune.

Alle barn er barn, uansett alder. Den *anbefalte* nedre aldersgrensen på 8 år stammer historisk fra den gang ledsagerbevisordningen ble innført på 90 tallet. Det er ikke klar dokumentasjon på hvorfor denne grensa ble satt, men det antas å være ut i fra en ide om at foreldre yter omsorg for barn og derav ikke er ledsagere. Dette bildet samsvarer i liten grad med at mange barn i dag har støttekontakt, kommunal avlastning eller BPA hvor det ikke nødvendigvis er foreldre som følger barnet til aktiviteter.

Ledsagerbeviset utløser også fordeler for barn med skjulte handikap. Eksempelvis tilrettelagt inngang i fritidsparker, egne HC garderober i svømmeland/svømmehaller med mer.

Det er stor forskjell på å ha et utagerende barn som ikke takler å stå i lang kø og det å ha mulighet til å benytte seg av "først i køen" ordninger som mange praktiserer. Eller for muskelsyke barn som ikke klarer å stå lenge i kø. For enkelte kan dette være forskjellen på om en kan delta eller ikke.

Forenkling

Å fjerne nedre aldersgrense for ledsagerbevis gjør kommunens saksbehandling enklere. Da trenger de utelukkende å vurdere behovet. Endringen vil ikke ha økonomisk konsekvens for kommunen, men heller utløse stor glede blant de familier som nå får en enklere hverdag.

Når er det behov

Barn med nedsatt funksjonsnedsettelse trenger ofte 2:1. Dette gjelder til sykehus, lege, helsereiser med mer. Å fjerne dagens *anbefalte* aldersgrense vil i større grad kunne ivareta det enkelte barns behov, og på den måten bidra til å hindre isolasjon å sikre bedre livskvalitet for barn og familier med særskilte utfordringer.

Nasjonal endring

Kommunene er i dag de som administrerer ledsagerbevis. Når en så stor andel av Norges befolkning bor i de store kommunene som har fjernet nedre aldersgrenser, er det nærliggende at øvrige kommuner følger etter.

Tromsø har satt ned grensa til 4 år. Oslo, Trondheim, Karmøy og Averøy er noen av kommunene som har fjernet den helt.

Hvem har behov for ledsagerbevis uten aldersgrense?

Barn med spesielle utfordringer trenger det i alle situasjoner hvor andre barn kan dra uten foreldrene sine. F.eks på bursdag på lekeland og kino eller på tur i fornøyelsesparker/tivoli sammen med bestevenninna/bestevennen og foreldrene til det andre barnet.

I situasjoner der man ofte blir nødt til å avbryte ett besøk til foreksempel aktivitetsparker grunnet diagnose utfordringer. Og at mange barn med diagnoser har behov for å bli kjent og føle seg trygg før man i det hele tatt kan være med på en aktivitet.

Barn som ikke klarer å stå lenge i kø kan mange steder få «først i køen-bevis». For enkelte kan det å stå i kø være så utfordrende at det gir store begrensninger for hva søsken kan delta på. Et «først i køen-bevis» kan være forskjellen på om en kan delta eller ikke. Her forlanges det ofte ledsagerbevis som dokumentasjon.

Kommunale assistenter i avlastning, støttekontakter og avlastningshjem/besøkshjem slipper å måtte legge ut for aktiviteter og senere søke refusjon (reiseregning) fra kommunen.

Kommunene velger selv om man vil følge de nasjonale retningslinjene fullt ut. Flere og flere kommuner har avvikende regler på enkelte punkter, som gagnar mennesker med nedsatt funksjonsevne.

Vi ber om at Skjåk kommune velger å følge anmodningen fra Kommunalt råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne, og fjerner nedre aldersgrense på ledsagerbevis. Dermed blir livet til familier med barn som har spesielle behov litt enklere.

Monica Wegner

Slettomsvegen 19

2693 Nordberg

Tlf. 90188223

Epost: monica.wegner@hotmail.com

Nordberg 11/12-2019

Klage på kommunestyre sak PS 93/19 Kommunale gebyr 2020

Viser til kommunestyre sak **PS 93/19 Kommunale gebyr 2020** hvor det foreligger følgende vedtak i Skjåk kommunestyre - 21.11.2019: Kommunestyret vedtek framlegget til gebyrsatsar for 2020.

Det klages på vedtak om gebyr på Pleie- og omsorgstenester, Eigenbetaling opphold ved skulefri Pr dag kr.160,-

Bakgrunn for klagen:

Skjåk kommunestyre bryter Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. , herunder Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester ved å innføre gebyr på Pleie- og omsorgstenester, Eigenbetaling opphold ved skulefri.

Eigenbetaling ved skulefri tolker jeg dithen at primært gjelder for barn og unge som har behov for tjenester som faller inn under lov om kommunale helse- og omsorgstjenester mm. Jeg viser derfor til denne, spesielt §3-6.2

Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (helse- og omsorgstjenestelov

§ 3-6.Kommunens ansvar overfor pårørende

Til personer med særlig tyngende omsorgsarbeid skal kommunen tilby nødvendig pårørendestøtte blant annet i form av:

1. opplæring og veiledning
2. avlastningstiltak
3. omsorgsstønad

Det er ikke anledning til å kreve egenbetaling for avlastningstiltak. Dette gjelder også der avlastningen gis i form av tjenester det ellers kan kreves egenandel for, for eksempel praktisk bistand, dagsenter- eller dagaktivitetstilbud eller korttidsopphold på institusjon.

Jfr. Informasjon fra helsedirektoratet

(<https://www.helsedirektoratet.no/veiledere/parorendeveileder/helseforetak-og-kommuners-plikter-overfor-parorende/plikt-til-parorendeinvolvering-og-stotte/kommuner-skal-tilby-avlastningstiltak-for-a-lette-omsorgsbyrden>)

Viser forøvrig til forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester:

Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester

Kapittel 1. Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester i institusjon mv.

§ 1. *Vilkår og definisjoner*

Kommunen kan kreve egenandel for opphold i institusjon som nevnt i helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 første ledd nr. 6 bokstav c når kommunen helt eller delvis dekker utgiftene til opphold i slik institusjon, eller har stillet garanti for oppholdet.

Det kan likevel ikke kreves egenandel for:

- a) korttidsopphold som primært ytes for å avlaste pårørende i deres omsorgsoppgaver
- b) døgnplasser som kommunen oppretter for å sørge for tilbud om døgnopphold for øyeblikkelig hjelp.

I forskriften her menes med

- a) **korttidsopphold:** Tidsavgrenset opphold i institusjon gitt som døgnopphold, dagopphold eller nattopphold.
- b) **langtidsopphold:** Opphold i institusjon på ubestemt tid eller tidsavgrenset opphold når vedkommende har vært på institusjon i minst 60 døgn pr. kalenderår.

Jeg lurer også på om kommunestyret har tenkt over hvem som mottar disse gebyrene? Stort sett så er det familier som allerede har store byrder, både i form av økt omsorgsbyrde for et barn med funksjonsnedsettelse, men også større byrder enn normalt på både de familiære, økonomiske og sosiale områdene.

I en familie hvor foreldrene for eksempel har arbeid uten tariffavtale, kan man risikere å stå uten dagtilbud for et barn i inntil 5 uker i løpet av en sommer. Egenbetalingen Skjåk kommune har lagt opp til vil da utgjøre økte utgifter på kr.4000,-. Dette er svært mye penger for en familie med mange andre økonomiske byrder.

I tillegg stiller jeg meg svært undrende til at denne saken ikke er lagt frem for Skjåk kommune sitt Råd for personer med funksjonsnedsettelse, Brukerrådet. Burde ikke dette være en opplagt sak for dette rådet?

Rådet for personer med funksjonsnedsettelse skal være et rådgivende organ i kommuner. Rådet skal komme med innspill til saker som skal behandles i kommunen eller fylkeskommunen, slik at synspunktene og behovene til personer med funksjonsnedsettelse blir synliggjort og er del av saken før det tas en avgjørelse.

I følge veileder fra BUFDIR er det viktig at rådene arbeider med spørsmål som gjelder helse- og omsorg. Rådene bør gi innspill til årsbudsjett og økonomiplan og ha en nær dialog med kommunen for å sikre likeverdig tilgang til helse- og omsorgstjenester.

Dette mener jeg kommunestyret ikke har tatt høyde for i denne saken.

Jeg ber derfor om at Skjåk kommunestyre endrer sitt vedtak om gebyr på Pleie- og omsorgstenester, «Eigenbetaling opphald ved skulefri».

Med vennlig hilsen

Monica Wegner

